何謂勞動法新制一例一休

一、一例一休

新法為使所有勞工每週可以有一天的例假（此例假為可勞資約定而更動，即不一定為六、日）、及一天的休息日，前者為強制休假，後者則保留彈性加班的空間，以確保勞工有足夠的休息時間。每七天有一天是例假日、一天是休息日。雇主只要徵詢勞工同意後，即可在休息日協調勞工上班；如此，雇主只需要付加班費即可（但休息日加班費比平日加班費高），加班時數計算以4小時為單位（即4小時以內以4小時計；逾4小時至8小時以內者，以8小時計；逾8小時至12小時以內者，以12小時計。）

，不需補假。但例假日只能因天災、事變或突發事件加班，並應給予勞工事後補假休息。

勞動基準法第三十六條規定：「勞工每七日中應有二日之休息，其中一日為例假、一日為休息日。」

雇主有下列情形之一，不受前項規定之限制：

- 一、依第三十條第二項規定變更正常工作時間者，勞工每七日中至少應有一日之例假，每二週內之例假及休息日至少應有四日。
- 二、依第三十條第三項規定變更正常工作時間者，勞工每七日中至少應有一日之例假，每八週內之例假及休息日至少應有十六日。
- 三、依第三十條之一規定變更正常工作時間者，勞工每二週內至少應有二日之例假，每四週內之例假及休息日至少應有八日。

雇主使勞工於休息日工作之時間，計入第三十二條第二項所定延長工作時

間總數。但因天災、事變或突發事件，雇主使勞工於休息日工作之必要者，其工作時數不受第三十二條第二項規定之限制。

二、休息日工作的加班費：

延長勞工之工時連同正常工時，一日不得超過 12 小時。延長之工作時間，一個月不得超過 46 小時。除了責任制以外，延長工時的加班行為，都必需額外計算加班費的薪資，或進行補休。

勞動基準法第二十四條第二、三項規定：

雇主使勞工於第三十六條所定休息日工作，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。

前項休息日之工作時間及工資之計算，四小時以內者，以四小時計；逾四小時至八小時以內者，以八小時計；逾八小時至十二小時以內者，以十二小時計。

三、建議修法事項：

1、將四週彈性工時開放至各行業，擴大勞動基準法第 84 條之

1 適用人員範圍。

2、增加加班規定的合理性，加班時數上限應依照實際工作時數計算。

3、精進再次修法的前置及緩衝措施，包括《勞動基準法》修正前舉行公聽會。